

**คู่มือสำหรับประชาชน : การชำระเงินค่าภาษีอากรค่าธรรมเนียมศุลกากรเบ็ดเตล็ดอื่นๆและ
วางเงินประกันหรือหนังสือค้ำประกันณหน่วยงานศุลกากร
หน่วยงานที่ให้บริการ :ด้านศุลกากรเชียงใหม่**

**หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต
ผู้ประกอบการสามารถยื่นชำระเงินโดยชำระด้วย**

1.เงินสด

2.เช็คที่ธนาคารลงนามสั่งจ่าย(เช็คลงวันที่ที่ใช้เช็คชำระหรือก่อนวันชำระไม่เกิน 30วัน)

3.เช็คที่มีธนาคารค้ำประกัน (เช็คลงวันที่ที่ใช้เช็คชำระหรือก่อนวันชำระไม่เกิน 15วัน)

4.บัตรภาษี (ใช้ชำระเป็นค่าภาษีอากรเท่านั้น) สำหรับเช็คให้สั่งจ่าย"กรมศุลกากร (พักรายได้) โดย....(ชื่อผู้นำของเข้า/
ผู้ส่งของออก/ฯลฯ..." หรือ“The Customs Department (Suspension) by
…importer/exporter/etc…"

- กรณีขอรับบริการหลังเวลาราชการต้องชำระค่าธรรมเนียมล่วงหน้าตามใบแนบศ.3 ท้ายกฎกระทรวงการคลังฉบับที่ 145
(พ.ศ.2547) ออกตามความในพระราชบัญญัติศุลกากรพุทธศักราช 2469

หมายเหตุ

ค่าธรรมเนียมคู่มือสำหรับประชาชน 40 บาท/หน้า

หมายเหตุ

****ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชน
เรียบร้อยแล้ว**

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ ด้านศุลกากรเชียงใหม่ของ เลขที่ 78 ม.9 ต.เวียง อ.เชียงใหม่ จ. เชียงใหม่ 57140 โทร.0-5316-0392-3/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการทุกวัน ตั้งแต่เวลา 08:30 - 18:00 น.
--	--

**ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ
ระยะเวลาในการดำเนินการรวม :6 นาที**

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร รับเงินพร้อมเอกสารการขอชำระเงิน/ตรวจสอบเอกสาร	2 นาที	ด้านศุลกากรเชียงใหม่

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
2)	การพิจารณา เจ้าหน้าที่ดำเนินการพิจารณา/ส่งมอบใบเสร็จรับเงิน	4 นาที	ด่านศุลกากรเชียงใหม่

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
<i>ไม่พบเอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ</i>		

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	กรณีชำระเงินหลังเวลาราชการเก็บค่าธรรมเนียมตามใบแนบศ.3 ท้ายกฎกระทรวงการคลัง	ค่าธรรมเนียม 0 บาท

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	ระชังศุลกากร นายด่านศุลกากรเชียงใหม่ นายพีรภานต์ บุรณากาญจน์ โทร. 082-4526925, ผู้อำนวยการส่วน บริการศุลกากร นายวุฒิพงษ์ ท้าวฟ้า โทร. 081-3485817, หัวหน้าส่วนบริการศุลกากรที่1 นายวิโรจน์ มณีเนตร โทร.081-8018498
2)	โทรศัพท์สายด่วนศุลกากร 1332 ในวันและเวลาราชการ
3)	โทรสารหมายเลข 0 2671 5250
4)	ไปรษณีย์โดยทำเป็นหนังสือส่งมาที่กลุ่มคุ้มครองและส่งเสริมจริยธรรมกรมศุลกากรถนนสุนทรโกษาแขวงคลองเตย เขตคลองเตยกรุงเทพมหานคร 1011
5)	จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-Mail) ที่ ctc@customs.go.th
6)	สื่อสารมวลชน
7)	ติดต่อด้วยตนเองในวันและเวลาราชการณกลุ่มคุ้มครองและส่งเสริมจริยธรรมกรมศุลกากรถนนสุนทรโกษาแขวง คลองเตยเขตคลองเตยกรุงเทพมหานคร
8)	ศูนย์บริการศุลกากร (โทร. 1164) หรือหน่วยงานภาครัฐอื่น
9)	ศูนย์บริการประชาชนในสังกัดกระทรวงการคลัง

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
<i>ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก</i>	

**เอกสารประกอบการพิจารณา : การชำระเงินค่าภาษีอากรค่าธรรมเนียมศุลกากรเบ็ดเตล็ดอื่นๆ
และวางเงินประกันหรือหนังสือค้ำประกันหน่วยงานศุลกากร
หน่วยงานที่ให้บริการ : ด่านศุลกากรเชียงใหม่**

เอกสารประกอบการขออนุญาต

	รายการเอกสาร	ตัวจริง	สำเนา	เงื่อนไข
<i>ไม่พบเอกสารประกอบการขออนุญาต</i>				

แบบฟอร์มคำขออนุญาต

	รายการเอกสาร	เงื่อนไข
<i>ไม่พบแบบฟอร์มคำขออนุญาต</i>		